

Принято
на заседании УС
Протокол № 1 от 30.08.2024г.
Арчибасова Е.Г.

Утверждаю
Заведующая МДОУ
«Детский сад № 52 «Чебурашка»

_____ Исакова Н.И.

**План работы
Управляющего Совета МДОУ «Детский сад № 52 «Чебурашка»
на 2024 – 2025 учебный год.**

Цель: совершенствовать условия развития государственно-общественного управления образованием в ДОО на современном этапе; создать условия для развития ДОО: росту ее открытости и демократичности, прозрачности деятельности, повышению качества и доступности образования дошкольников, привлечению дополнительных внебюджетных ресурсов, гармонизации отношений ДОО и общества, развитию социального партнерства через создание гибкой системы управления ресурсами путём усиления государственно – общественного управления.

Задачи:

- определение основных направлений развития организации;
- разработка и утверждение стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности организации, стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания, труда в организации, к сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств.

№	Повестка дня	Сроки проведения
1.	1. Ознакомление с нормативно – правовыми документами УС. Утверждение плана работы УС на 2024 – 2025 уч.г. Согласование ЛА: годового плана работы, учебного плана - графика проведения НОД, рабочей программы воспитания и календарного плана работы к ней, Перечня ПОУ.	30 августа 2024
	2. Утверждение состава Управляющего Совета. Введение новых членов УС путем кооптации. Утверждение списков уполномоченных представителей групп, создание постоянных комиссий.	
	3. Распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам за результативность и эффективность деятельности за период с 01.01.2024г. по 31.08.24 г.	

	4. Подготовка и проведение осенних праздников по группам, «Казачья ярмарка» в старших группах, участие детей и родителей в Дне города и Края в рамках выполнения РПВ. Изготовление родителями поделок для ярмарки – выставки «Соберем Урожай». Участие и представление работ в соцсетях. Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников.	
2.	1. Подготовка к общему родительскому собранию. Стратегические цели развития учреждения. Основные направления развития по Федеральной общеразвивающей программе. Отчет о внебюджетной деятельности за 9 месяцев. 2. Подготовка зданий и помещений к осеннее - зимнему периоду, отчет о готовности к отопительному сезону завхоза. Паспорт готовности учреждения к отопительному сезону 2024 -2025 г. Отчет о ремонтных работах. Отчет о привлечении и расходовании внебюджетных средств на проведение ремонтных работ в летний период.	Октябрь 2024г.
	3. Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников, профилактики инфекционных заболеваний (гриппа и ОРВИ). Создание комиссии общественного контроля за организацией питания. Утверждение графика посещения родителями пищеблока, групповых ячеек. 4. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025 уч.г. и плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в организации. Отчет о выполненных мероприятиях за 3 квартал. Работа «горячей линии» по фактам обращений граждан, консультаций руководителя и специалистов организации.	
3.	Мониторинг оценки качества ДО по критериям, утвержденным Минобрнауки РФ и контроль за предоставлением образовательных услуг, программ, дополнительного образования. Отчет и самодиагностика воспитателей групп . 2. Об организации проведения праздника Новый год в групповых помещениях. Обсуждение и согласование плана мероприятий, направленных на обеспечение безопасности воспитанников. Усиление комплексных мер безопасности, пропускного режима. Утверждение графика проведения новогодних утренников; графика дежурств родителей в новогодние и праздничные дни.	
		Декабрь 2024г.

	3.Распределение стимулирующей части заработной платы педагогическим работникам за период работы с 01.09. 2024г. по 31.12.2024 г. на основании «Положения о выплате стимулирующей части заработной платы работникам».	
	4. Отчет комиссии по противодействию коррупции за 4 квартал 2024 г. и за 2024г.	
4.	1. Организация работы с социальными партнерами. Обсуждение возможности трансляции положительного опыта работы организации в СМИ, на сайте учреждения, соцсетях. Участие родителей в военно-патриотических акциях к Дню Победы в ВОВ. Дополнение к Книге памяти участников ВОВ организации. 2 Оказание помощи в организации и проведении культурно-досуговой деятельности в весенне – летний период. Приобретение оборудования, оформление помещений. 3. Анализ работы по дополнительному образованию детей. Работа и регистрация родителей воспитанников в системе дополнительного образования «Навигатор». Отчет по оказанию дополнительному образовательных услуг. 4.Заслушивание и утверждение отчета по самообследованию деятельности МДОУ «Детский сад № 52 «Чебурашка» за 2024г. Размещение на Интернет сайте ДОУ.	Март 2025г.
5.	1.Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса в ЛОП, к новому учебному году; благоустройство территории, ремонтных работ в летний период. Согласование сметы для проведения ремонтных работ при подготовке к новому учебному году. 2.Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на летний оздоровительной период 2025 г. 3. О подготовке и утверждении Публичного доклада о состоянии и развитии ДОО 2024-2025 уч.г. Размещение документов по самообследованию деятельности организации за учебный год на сайте. Отчет комиссий о проделанной работе за год. Отчет о работе родительских комитетов групп ДОО в учебном году. 4. Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворённости работой ДОО, независимой оценки качества образования за прошедший учебный год. 5. Анализ работы управляющего совета. Отчет о деятельности УС за 2024 – 2025 уч. г. по улучшению материально – технической базы, отчет о привлечении и расходовании внебюджетных средств.	Май 2025 г.

